



Unione Europea



Istituto Comprensivo "B. Telesio"



MIUR

Istituto Comprensivo Statale "B. TELESIO"

PLESSI - SEC. I GRADO: E. Montalbetti – PRIMARIA: B. Telesio - Ciraolo - INFANZIA: Modena -S. Giorgio
Via Modena S. Sperato n. 1 – 89133 REGGIO CALABRIA – Tel.: 0965/685016 – Fax: 0965/672118
e-mail: rcic84200v@istruzione.it - pec: rcic84200v@pec.istruzione.it - Sito web: <http://www.ictelesiomontalbettirc.edu.it>
C.F: 92066590800 - C.M.: RCIC84200V

Ai DOCENTI
Ai GENITORI
Agli STUDENTI
AI PERSONALE ATA
AL DSGA
Agli Assistenti educative e alla comunicazione
Al sito web

CIRCOLARE N° 128

Oggetto: - GESTIONE DI 2 CASI POSITIVI IN CLASSE : Misure organizzative e disposizioni operative - C.M. 14 del 10/01/2022

Si fa seguito alle circolari prot n. e prot n. che si richiamano integralmente. Nel merito di quanto si dispone con la presente, si rende opportuno riportare di seguito testualmente quanto previsto all'art. 4, c. 1 del D.L. 1/2022:

"1. Nella gestione dei contatti stretti con soggetti confermati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 nel sistema educativo, scolastico e formativo, ivi compresi le scuole paritarie e quelle non paritarie nonché i centri provinciali per l'istruzione degli adulti, ferma restando l'applicazione per il personale scolastico dell'articolo 1, comma 7-bis, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, per gli alunni si applicano le seguenti misure [...]"

RIEPILOGO GESTIONE CASI COVID IN AMBITO SCOLASTICO

Numero casi positività in classe	Disposizioni del dirigente scolastico per gli studenti	Individuazione dei "contatti stretti" tra il personale interno ed esterno
1 caso di positività	Didattica in presenza Si raccomanda di non consumare pasti a scuola a meno che non possa essere mantenuta una distanza interpersonale di almeno due metri <i>(Misura sanitaria disposta dal DpP: autosorveglianza con l'utilizzo di mascherine di tipo FFP2)</i>	Al personale della scuola ed al personale esterno che ha svolto attività in presenza nella classe del caso positivo per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti l'insorgenza del caso, si applica la misura sanitaria dell'auto-sorveglianza

2 casi di positività	<p>Attività didattica in presenza</p> <p>Sarà consentita solo a seguito della dimostrazione di avere concluso il ciclo vaccinale primario o di essere guariti da meno di 120 giorni oppure di avere effettuato la dose di richiamo. Sul controllo cfr. Nota MI 10 gennaio 2022, n. 14.</p> <p>Si raccomanda di non consumare pasti a scuola a meno che non possa essere mantenuta una distanza interpersonale di almeno due metri</p> <p><i>(Misura sanitaria disposta dal DpP: autosorveglianza con l'utilizzo di mascherine di tipo FFP2)</i></p> <p>Didattica Digitale Integrata per la durata di 10 giorni per coloro che non sono vaccinati o non sono guariti nei termini summenzionati</p> <p><i>(Misura sanitaria disposta dal DpP: quarantena della durata di 10 giorni con test di uscita - tampone molecolare o antigenico - con risultato negativo)</i></p>	<p>Al personale della scuola ed al personale esterno che ha svolto attività in presenza nella classe dei casi positivi per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti l'insorgenza del primo caso, si applica quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute 30 dicembre 2021, n. 60136 per i contatti stretti - ad ALTO RISCHIO -</p>
almeno 3 casi di positività	<p>Didattica a Distanza per la durata di dieci giorni</p> <p><i>(Misura sanitaria disposta dal DpP: si applica quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute 30 dicembre 2021, n. 60136 per i contatti stretti - ad ALTO RISCHIO -)</i></p>	<p>Al personale della scuola e personale esterno che ha svolto attività in presenza nella classe dei casi positivi per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti l'insorgenza del primo caso, si applica quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute 30 dicembre 2021, n. 60136 per i contatti stretti - ad ALTO RISCHIO -</p>

Si rammenta che in tutti i casi sopra descritti, per consentire ai referenti covid di intervenire immediatamente con la segnalazione al Dipartimento di prevenzione dell'ASP ed attendere le disposizioni sanitarie all'uopo redatte che saranno pubblicate sulla bacheca del registro elettronico della classe, occorre dare tempestiva comunicazione dell' eventuale positività o insorgenza di sintomatologia riportabile alla situazione Covid 19, inviando formale mail al seguente recapito istituzionali:

rcic84200v@istruzione.it

PRESENZA DI DUE CASI POSITIVI NELLA CLASSE

Come si desume dalle disposizioni governative, occorre regolamentare con precise misure organizzative la presenza di DUE casi positivi nella classe. Preso atto dell'organigramma e funzionigramma dell'istituzione, si procede ad individuare di seguito le figure sensibili e contestualmente si forniscono indicazioni operative nel merito.

FASE 1: Comunicazione della positività del secondo studente

-*La famiglia*, contestualmente alle autorità sanitarie, darà comunicazione alla scuola dello stato di positività dello studente.

-*Il Referente Covid* avrà cura di segnalare la circostanza per le consequenziali azioni ai referenti di plesso, agli alunni della classe interessata, al docente coordinatore ed al personale ATA, affinché sia disposta al più presto la comunicazione dell'attivazione di Didattica Digitale Integrata sulla bacheca del registro online.

FASE 2: Acquisizione delle autodichiarazioni

-*Il docente coordinatore di classe* procederà all'accertamento preventivo dei requisiti dei minori per la didattica in presenza e solleciterà i genitori ad inviare **tempestivamente** alla mail istituzionale della scuola, il modello di autodichiarazione allegato alla presente, debitamente compilato e firmato da entrambi i genitori. Successivamente informerà gli altri docenti del Consiglio.

FASE 3: Avvio della Didattica Digitale Integrata

- Gli studenti che non sono in possesso dei requisiti richiesti per la didattica in presenza seguiranno l'attività didattica in DAD
- Gli studenti in possesso dei requisiti richiesti parteciperanno all'attività didattica in presenza, PREVIA ESIBIZIONE QUOTIDIANA per gg. 10 della documentazione

FASE 4: Accertamento del possesso dei requisiti

Il personale ATA all'uopo delegato, per i 10 gg. giorni successivi alla rilevazione del secondo caso positivo, all'ingresso dei locali scolastici dedicati agli studenti delle classi sotto sorveglianza, verificherà il possesso dei requisiti degli studenti, in modalità cartacea o digitale (tramite App). Al collaboratore che presta servizio all'ingresso previsto per l'accesso della classe interessata sarà fornito l'elenco degli studenti della classe. Il collaboratore, verificata la documentazione presentata dallo studente prima dell'ingresso in classe, ***annoterà la spunta di verifica sul registro e darà comunicazione al docente della prima ora dell'elenco degli studenti presenti che sono stati sottoposti a verifica.***

Gli studenti sprovvisti di documentazione NON POTRANNO ACCEDERE ALL'INTERNO DEI LOCALI SCOLASTICI.

Reggio Cal., 18 gennaio 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marisa G. Maisano

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, co.2 del D.Lgs 1993 n.39**

AUTODICHIARAZIONE

AI FINI DELLA VERIFICA DEI REQUISITI EX ART. 4, COMMA 1, LETT. C), N. 2 DEL D.L. N.1 DEL 7 GENNAIO 2022

(art.47 del D.P.R.n.445/2000)

In riferimento alle recenti disposizioni normative contenute nel DPCM 07/08/2020, relative al contrasto e al contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-19,

I Sottoscritti

_____ nato a _____ il _____, residente
a _____
_____ in _____ tipo di documento di
riconoscimento _____ n. _____, rilasciato da _____, il _____,
padre/esercente la responsabilità genitoriale

E

_____ nata a _____ il _____, residente
a _____
_____ in _____ tipo di documento di
riconoscimento _____ n. _____, rilasciato da _____, il _____,
madre/esercente la responsabilità genitoriale

_____ nata a _____ il _____ residente
a _____
dello/a studente/ssa _____ frequentante l' IC " B. TELESIO", classe _____ sez.

Il/La sottoscritto/a, _____, nato/aa _____ il _____, residente a
_____ in _____,
tipo di documento di riconoscimento _____ n. _____, rilasciato da _____, il _____,
frequentante la classe _____ sez. _____, dell' IC "B. TELESIO",

premessi che

- ***Nella gestione dei contatti stretti con soggetti confermati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 nel sistema educativo, scolastico e formativo, ferma restando l'applicazione per il personale scolastico dell'articolo 1, comma 7-bis, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, per gli alunni si applicano specifiche misure differenziate;***
- **la PRESENZA DI DUE CASI POSITIVI NELLA STESSA CLASSE comporta l'adozione di misure organizzative che prevedono il coinvolgimento di più soggetti per una corretta e puntuale gestione a garanzia dell'interesse pubblico ovvero della pubblica incolumità;**
- **con circolare dirigenziale n. 125** a scuola ha impartito disposizioni in merito alla possibilità di attivazione della **didattica in presenza con l'uso delle mascherine FFP2** solo nei confronti degli studenti che diano dimostrazione di avere concluso il ciclo vaccinale primario o di essere guariti da meno di 120 giorni, oppure di avere effettuato la dose di richiamo con modalità dettagliate dalla Nota MI 10 gennaio 2022, n. 14 e relativi allegati;

- che nei confronti degli studenti che non diano dimostrazione di aver concluso il ciclo vaccinale primario, o di essere guariti da meno di 120 giorni, oppure di avere effettuato la dose di richiamo, è sospesa l'attività didattica in presenza e sarà attivata la DAD per n. 10 giorni (cfr C.M. 14 del 10/01/2022);
- gli alunni interessati devono dimostrare di essere in possesso dei requisiti per poter frequentare "in presenza", nei casi e con le modalità di cui all'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n.1 del 7 gennaio 2022;
- il Dirigente Scolastico o soggetto delegato ha il potere di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti necessari per la frequenza in presenza, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022;
- l'accertamento quotidiano consta esclusivamente nel visualizzare la documentazione fornita dagli alunni interessati dalle verifiche, senza possibilità di compiere attività ulteriori;

si è presa visione dell' Informativa sul trattamento dei dati personali allegata circa la sussistenza dei requisiti per poter frequentare "in presenza", nei casi e con le modalità di cui all'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n.1 del 7 gennaio 2022 pubblicata nell'Area "Privacy" del sito web dell'Istituto all'indirizzo: <http://www.ictelesiomontalbettirc.edu.it>

Tanto opportunamente premesso che si richiama e si sottoscrive ai fini della presente dichiarazione,

dichiara/dichiarano

ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del D.P.R.n.445/2000, sotto propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del citato DPR in caso di dichiarazioni mendaci.

che il/la proprio/a figlio/a

- È IN POSSESSO dei requisiti prescritti all'art. 4, c. 1 del D.L. 1/2022 e si impegnano a far frequentare lo studente in presenza con l'uso della mascherina FFP2 a proprio carico per il periodo di auto-sorveglianza previsto, a far data dal _____ al _____. A tal fine si impegnano a dotare il minore della documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti per la frequenza in presenza durante tutto il periodo in cui la classe si trova in regime di auto-sorveglianza.
- NON È IN POSSESSO dei requisiti prescritti all'art. 4, c. 1 del D.L. 1/2022; pertanto lo studente frequenterà in DAD, attivata a far data dal _____ al _____.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2 e comporta l'assunzione di tutte le responsabilità di legge in caso di dichiarazioni false o mendaci e per le quali si risponderà personalmente, sia in sede civile che penale. Siamo consapevoli che non libera la scuola dalle verifiche quotidiane per come prescritto dalla citata normativa.

Reggio Calabria, _____

FIRMA DEL PADRE/ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

FIRMA DELLA MADRE/ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

IL SOTTOSCRITTO (padre dello studente)

_____ nato a _____ prov. _____ il
_____ Residente a _____ prov. _____
_____ in _____
_____ CF

Tel. _____ Cell. _____

LA SOTTOSCRITTA (madre dello studente)

_____ nata a _____ prov. _____ il
_____ Residente a _____ prov. _____
_____ in _____
_____ CF

Tel. _____ Cell. _____

ACCONSENTE/ACCONSENTONO

ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Reggio Calabria, _____

FIRMA DEL PADRE/ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

FIRMA DELLA MADRE/ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE
